

Sådan stiller du et godt forslag til generalforsamlingen.

Det er altid en rigtig god idé at deltage til generalforsamlingen i vores grundejerforening.

Det er hér, at du har din eneste mulighed for at få reel indflydelse på forholdene i vores grundejerforening. Det er blandt andet på den årlige generalforsamling, at du har mulighed for at påvirke store beslutninger om f.eks. grundejerforeningens økonomi, drift og fællesskab. Beslutninger, der potentielt kan påvirke din egen økonomi og din trivsel i grundejerforeningen generelt.

Brænder du f.eks. inde med en god idé, som du ønsker realiseret, er det også her ved vores årlige generalforsamling, at du kan få din idé bragt til torvs og afprøvet.

Men brænder du inde med en god idé, er det ikke nok blot at møde op til generalforsamlingen og præsentere dit forslag – der er en række ting, som du bør være opmærksom på, når du stiller et forslag.

I nedenstående præsenterer vi dig for et par grundregler og en række anbefalinger og gode råd, som du kan gøre brug af, hvis du gerne vil stille et forslag til vores generalforsamling.

Første grundregel er altid at orientere dig i foreningens vedtægter. Dem finder du på vores hjemmeside www.lilholtgaard.dk.

Herunder finder du en række brugbare oplysninger om, hvordan du i vores grundejerforening - med fordel - kan stille et forslag til generalforsamlingen. Her fremgår det blandt andet, hvem der har ret til at stille et forslag.

Første skridt i processen er altså at tjekke, om du er berettiget til at stille et forslag – eller om du skal alliere dig med en, der er.

Derudover skal du også undersøge, hvornår det senest er muligt for dig at stille et forslag.

I vores grundejerforening siger vedtægterne:

§ 13.4 Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest den 15. marts.

Bestyrelsen skal herefter gøre de øvrige grundejere bekendt med de indkomne forslag inden generalforsamlingen.

Få styr på de vigtige skæringsdatoer ved at læse foreningens vedtægter.

Når det kommer til selve formuleringen af et forslag, findes der ikke konkrete regler for dette. Men der findes en række anbefalinger, som er en god idé at følge, hvis du ønsker at præsentere et sagligt og realistisk forslag – der har en chance for at blive vedtaget.

Her er fem gængse anbefalinger:

- Formulér dit forslag, så der nemt kan stemmes enten "ja" eller "nej" til det.
- Begrund, hvorfor du mener, at dit forslag er relevant – det gør det nemmere for de øvrige medlemmer at forholde sig til dit forslag
- Beskriv, hvordan du mener, at forslaget kan finansieres – hvis dit forslag har en potentiel økonomisk konsekvens for de øvrige medlemmer
- Underbyg gerne forslaget med bilag eller henvis til, hvor man kan finde flere informationer
- Deltag selv i generalforsamlingen, så du kan uddybe og svare på eventuelle opfølgende spørgsmål.

Udover disse fem anbefalinger, er det desuden nyttigt at lade forslaget indeholde følgende oplysninger:

- Forslagsstillers fulde navn og adresse.
- Dato – det sikrer, at forslaget er stillet i rette tid.

Det er dog ikke helt nok, at du har formuleret dit forslag korrekt og indleveret det til tiden. Det kræver også, at der møder nok stemmeberettigede medlemmer op til generalforsamlingen.

Uddrag af vedtægterne:

§ 15.4 Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, medmindre vedtægten bestemmer andet. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Blanke stemmer medregnes ikke.

Du finder den præcise formulering i vores vedtægter.

Nu er du klar til at stille et forslag til vores generalforsamling.
God fornøjelse.

Venlig hilsen
Bestyrelsen
Grundejerforeningen Lilholtgård